|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 担　任 | 教　務 | 教　頭 | 校　長 | 事務局長 |
|  |  |  |  |  |

様式２－５　一時帰国届

|  |
| --- |
|  令和　　年　　月　　日　 ハノイ日本人学校長　様 　　　 保護者氏名 　　　　　　 　　　　　**一　時　帰　国　届** 　　　　下記の通り、児童生徒を一時帰国させますのでお届けします。記 １　児童生徒氏名　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　  ２　在籍学年　　　　　　　　　　　学部第　　　学年　　組 ３　一時帰国の期間　　　　令和　　年　　月 　日　～　令和　　年 　月　　日　　４　一時帰国中の　　　　　住　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＴＥＬ．　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail．　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ６　事　　　　由 ７　スクールバス利用　　 あり□　アルファベットバス 　 　　　なし□　　　　　　　　　　　　　　 不乗車の期間　　　　　　　　　　　 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |

※　一時帰国の期間が１週間を超えるときには提出すること。

※　事由に関する資料があれば添付すること。

 ※　学校長あて１週間前までに提出すること。

　※　変更等が生じた場合には、速やかに連絡すること。